



Община Самоков

ул. "Македония" №34 e-mail: samokov@samokov.bg Централ 0722/666-30, 666-31, 666-32 Факс 0722/600-50



ЗАПОВЕД

№ 01- 1667 / 23 .10.2017 г.

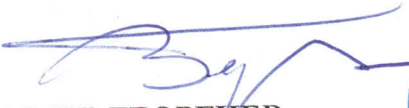
На основание член 44, ал.2 от ЗМСМА, чл. 13 ал. 3 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор и във връзка с прилагане на контролни дейности във второстепенните разпоредители с бюджет в Община Самоков.

НАРЕЖДАМ:

1. Системата на двойния подпис при второстепенните разпоредители с бюджет в община Самоков се прилага при поемането на всяко финансово задължение и/или извършването на всеки финансов разход, независимо от техния характер и размер, както и винаги и едновременно с два подписа, съответно за първи подпис – подписа на директора/ управителя или упълномощено от него лице, и за втори подпис – подписа на счетоводителя.

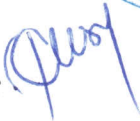
2. При извършване на плащане подписът на директора или на упълномощено от него лице се полага върху платежния документ в ляво като първи подпис, съответно подписът на счетоводителя в дясно като втори подпис. На лицата, полагащи подписи за извършване на плащания, да се изготви спесимен в обслужващата банка.

3. Предварителният контрол за законосъобразност на поемането на задължения и извършването на разходи от второстепенните разпоредители се извършва от мл. експерт „МДТБК“, който да изпълнява контролните дейности във второстепенните разпоредители в община Самоков


ВЛАДИМИР ГЕОРГИЕВ
Кмет на община Самоков



Съгласували:

Сия Шехтанова - заместник кмет 

Петър Лукайчев - юрист 

Изготвил:


Борислав Димитров- мл. експерт „МДТБК“